

## EESTI-AMEERIKA ÄRIKADEEMIA

<b>1. Õppekava nimetus</b>	<b>MAJANDUS JA AJAKIRJANDUS</b>
<b>2. Õppekava nimetus inglise keeles</b>	<b>ECONOMICS AND JOURNALISM</b>
<b>3. Kõrgharidustaseme õpe</b>	<b>Rakenduskõrgharidusõpe</b>
<b>4. Õppevorm(id)</b>	Päevane õpe, õhtune õpe
<b>5. Õppeasutus(ed)</b>	Eesti-Ameerika Äriakadeemia (EABA)
<b>6. Õppekava maht (EAP)</b>	<b>240 EAP</b>
<b>7. Õppe nominaalkestus</b>	4 aastat, õhtuses õppevormis – 4 aastat 5 kuud
<b>8. Õppekavagrupp</b>	<b>Ärindus ja haldus</b>
<b>9. Õppekava kood EHISes</b>	<b>80891</b>
<b>10. Õppekeel(-ed)</b>	Eesti keel või vene keel
<b>11. Õpiväljundite saavutamiseks vajalikud teised keeled</b>	Inglise keel
<b>12. Õppekava esmane registreerimine*</b>	18.01.2007; kinnitatud uue nimetusega 28.05.2009
<b>13. Õppeasutuses õppekava versiooni kinnitamise kuupäev*</b>	05.11.2009
<b>14. Õppe alustamise tingimused</b>	Keskharidus või sellele vastav kvalifikatsioon, kutsesobivusvestlus, inglise, eesti, vene keele tasemetest
<b>15. Õppekava peaeriala (või erialad) ja nende maht ( EAP )</b>	Põhiainete moodul: Majandusõppe allmoodul – 46 EAP; Ajakirjandusõppe allmoodul - 51 EAP, Suhtekorralduse allmoodul - 25 EAP;
<b>16. Kõrvaleriala(d), muud võimalikud spetsialiseerumised õppekavas ja nende maht ( EAP )</b>	On võimalik laiemalt spetsialiseeruda vabaainete omandamisega valikainete moodulist - 12 EAP kohustuslik (valik 26 EAP-st)
<b>17. Õppekava eesmärgid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- anda laiapõhised teadmised ja rakenduslikud oskused majanduses, ajakirjanduses ja suhtekorralduses;</li> <li>- õpetada praktiliselt rakendama omandatud teadmisi igapäevases ajakirjandustegevuses;</li> <li>- võimaldada üliõpilasele omandada erialased teadmised töötamiseks äri- ja mediaettevõtete vastavates osakondades;</li> <li>- kujundada oskusi orienteerumiseks ühiskonna majanduse ja sotsiaalpoliitilistes protsessides;</li> <li>- omandada oskusi ühikondliku arvamuse kajastamiseks ja mõjutamiseks;</li> <li>- luua eeldused õpingute jätkamiseks majanduse, ajakirjanduse ja suhtekorralduse valdkondades magistriõppes;</li> <li>- kujundada oskus määratleda oma arengu ja erialase täiendamise vajadusi.</li> </ul>
<b>18. Õppekava õpiväljundid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- teadmised majanduse, ajakirjanduse ja suhtekorralduse põhimõistetest, teoreetilistest printsiipidest ja uurimismeetoditest ning oskus määratleda riigi poliitika ja majanduse keskseid probleeme;</li> <li>- oskus orienteeruda aktuaalsetes majandusprobleemides ning leida neile vastav ajakirjandusvorm;</li> <li>- oskus ära tunda interdistsiplinaarseid seoseid erinevate sotsiaalgruppide huvide kajastamisel;</li> <li>- oskus asjakohaseid ajakirjanduse meetodeid ja</li> </ul>

	<p>vahendeid kasutades koguda iseseisvalt informatsiooni ja seda loovalt kajastada;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oskus erialaülesannete lahendamisel valida ja kasutada sobivaid tehnoloogiaid ning etteantud informatsiooni põhjal modelleerida või hinnata võimalikke tagajärgi;</li> <li>- oskus hinnata projektide analüüsimisel nende ühiskondlikku tähtsust;</li> <li>- tööks vajalike suhtlusoskuste ning info-ja kommunikatsioonitehnoloogiate valdamine;</li> <li>- võimeline olema oma õppekeeles (eesti, vene) ja õpitavates võõrkeeletes analüüsima Euroopa Liidu majandusprotsesse ja nende kajastamist välispressis;</li> <li>- oskus ühiskondlikke ja eetilisi aspekte arvestades hinnata ajakirjandustegevuse rolli ja tagajärgi ühiskonnale;</li> <li>- olema suuteline omandatud teadmisi ja oskusi töös rakendada, tegutsedes oma kutseala spetsialistina;</li> <li>- olema suuteline ennast pidevalt erialaselt ja tööalaselst täiendada.</li> </ul>
<b>19. Lõpetamisel saadud diplomi või akadeemilis(t)e kraadi(de) nimetus(ed)</b>	Rakenduskõrghariduse diplom ( Majandus ja ajakirjandus)
<b>20. Lõpetamisel väljastatavad dokumendid</b>	Rakenduskõrghariduse diplom, akadeemiline õiend, Diploma Supplement
21. Õppekava ülesehituse lühikirjeldus	<p>Õppekava struktuuri lühikirjeldus:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Üldainete moodul 33 EAP</li> <li>- Põhiainete moodul 122 EAP, mis jaguneb: <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Majandusõppe allmoodul 46 EAP</li> <li>2. Ajakirjandusõppe allmoodul 51 EAP</li> <li>3. Suhtekorraldusõppe allmoodul 25 EAP</li> </ul> </li> </ul> <p>III. Valikainete moodul: vähemalt 12 EAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vabaained (26 EAP)</li> <li>- praktika moodul (37 EAP)</li> <li>- lõputöö (9 EAP)</li> </ul>
<b>22. Valikuvõimalused õppekava läbimiseks</b>	Õppekavas on aineid võimalik valida ainult valikainete moodulist, üld-ja põhiainete moodulite läbimine on kohustuslik.
<b>23. Õppekava lõpetamise tingimused</b>	<p>Õppekava täitmiseks peab üliõpilane 240 EAP sisaldava neljaaastase õppekava täies mahus läbima ning lõputöö (diplomitöö) kaitsma.</p> <p>Õppekava sätestab ühtlasi lõpetamise tingimuseks: vene õppekeelega koolilõpetajatele eesti keele oskus B2 tasemel, eesti õppekeelega koolilõpetajatel vene keele oskus vähemalt A2 tasemel.</p>
<b>24. Täiendav informatsioon</b>	Õppekava juht: Mark Levin <a href="mailto:mark.levin@eaba.ee">mark.levin@eaba.ee</a>

## ÕPPEKAVA „MAJANDUS JA AJAKIRJANDUS“

<b>ÜLDHARIDUSAINETE MOODUL</b>		<b>Maht: 60 EAP</b>
<b>Eesmärgid</b>	Anda taustteadmised eralaselt vajalikest humanitaarainetest, peamistest praktiseerivatest võõrkeeltes koos vajaliku suhtlusoskusega ja õppekeele grammatikas ja lauseehituses.	
<b>Õpiväljundid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- esmased oskused ja teadmised orienteerumiseks ühiskondlik-poliitilistes ja majandusprotsessides;</li> <li>- oskused formuleerida probleemi ja analüüsida lahendamisvariante;</li> <li>- väljendada seisukohti argumenteeritult ning kasutada kirjalikus uurimistöös erialast kirjandust, järgides esitatavaid viitamis- ja tsiterimisnõudeid;</li> <li>- oskus rakendada võõrkeeli ärialases suhtlemises ja kirjas.</li> </ul>	
<b>Mooduli hindamine*:</b> <i>Hinnatakse õppeainepõhiselt</i>		
<b>1. Ühiskonnaõppe allmoodul (33EAP)</b>		
BC 104	Loogika ja psühholoogia	5 EAP
PR 106	Sotsioloogia	4 EAP
PR 107	Politoloogia	3 EAP
CU 386	Euroopa ja Ameerika kultuuri ja kirjanduse ajalugu	9 EAP
CU 124	Kõnekultuur ja retoorika	3 EAP
BC 133	Ärisuhtlemine ja etikett	3 EAP
PH 116	Teadustöö alused	2 EAP
LAW 211	Õiguse alused	4 EAP
<b>2. Keeleõppe allmoodul (27 EAP)</b>		
LANG 384	Kaasaegne eesti/vene keel I (foneetika, morfoloogia)	6 EAP
LANG 385	Kaasaegne eesti/vene keel II (süntaks)	6 EAP
ENG 109	Inglise ärikeeel I	9 EAP
EST 134	Eesti ärikeeel I (võõrkeelena)	6 EAP
RUS 135	Vene ärikeeel I (võõrkeelena)	6 EAP

Valiku põhimõtted: *Moodul on kohustuslik, valikuvõimalusi ei ole. Eeltingimuseks keeleõppe allmooduli läbimiseks on keele algtase – eesti keel (vene õppekeelega rühmadele)– B1, inglise keel – B1.*

<b>PÕHIAINETE MOODUL</b>		<b>Maht: 122 EAP</b>
<b>1. Majandusõppe allmoodul (46 EAP)</b>		
<b>Eesmärgid</b>	Õpetada tänapäevaselt mõistma majandusteaduse aluskategooriaid ning tutvustada üliõpilastele majanduse toimimise ja selle majandusliku uurimise põhialuseid.	
<b>Õpiväljundid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- oskused mõista majanduse kui terviku toimimise mehhanisme;</li> <li>- tunda mikro- ja makroökoonoomilise majandusmudeli ülesehituse loogikat, tehtavaid eeldusi ja võimalikke järeltõusid;</li> <li>- oskused majandusteooria, turunduse ning juhtimissüsteemide käsitlevaid olukordi analüüsida erinevate mudelite kujul, aga ka oskused kirjeldada majanduspraktikas esile tulevaid probleeme sobiva teoreetilise mudelina.</li> </ul>	
<b>Mooduli hindamine*:</b> <i>Hinnatakse õppeainepõhiselt</i>		
EC 108	Majandusõpetuse ajalugu	2 EAP
EC 232	Mikroökoonoomika	4 EAP
EC 233	Makroökoonoomika	4 EAP
BA 206	Juhtimise alused	4 EAP
BM 207	Turunduse alused	4 EAP
MAT 239	Majandusstatistika	4 EAP
BA 210	Asjaajamine	2 EAP
EC 307	Euroopa Liit (majandus ja poliitika)	4 EAP

MIS 202	Arvutiõpetus	5 EAP
ENG 309	Inglise ärikeeel II	4EAP
EST 378	Eesti ärikeeel II (võõrkeelena)	4 EAP
RUS 382	Vene ärikeeel II (võõrkeelena)	
	Kursusetöö 1 (majandus)	5 EAP
<b>2 Ajakirjandusõppe allmoodul (51 EAP)</b>		
<b>Eesmärgid</b>	Õpetada orienteeruma ajakirjandusprotsesside ja suundade arengus, vabalt valima ajakirjandusžanreid, praktiliselt valima pressiliike ja neid efektiivselt kasutada.	
<b>Õpiväljundid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ajakirjandusmeisterlikkuse aluste vaba valdamine ja oskus neid rakendada;</li> <li>- oskus aktuaalsetel teemadel iseseisvalt luua teoseid;</li> <li>- oskus eristada fakte ja arvamusi;</li> <li>- oskus õigesti ja vastavalt tänapäevanõuetele kompositsiooniliselt üles ehitada ajakirjandusteoseid;</li> <li>- teadmised ajakirjandustegevusega seotud seadusandlusest;</li> </ul>	
<b>Mooduli hindamine*:</b> <i>Hinnatakse õppeainepõhiselt</i>		
ZUR 417	Ajakirjanduse alused	5 EAP
ZUR 387	Euroopa ajakirjanduse ajalugu	9 EAP
LAW 383	Seadusandlus ajakirjanduses	3 EAP
ZUR 391	Trükkiva pressiliinguline koda	8 EAP
ZUR 392	Ajakirjanduse foto- ja disaini loomingu koda	3 EAP
ZUR 393	TV-ajakirjanduse loomingu koda	6 EAP
ZUR 394	Interneti – ajakirjanduse loomingu koda	4 EAP
ZUR 395	Korrektuur ja kirjanduslik redigeerimine	5 EAP
LANG 225	Stilistika	3 EAP
	Kursusetöö 2 (ajakirjandus)	5 EAP
<b>3 Suhtekorraldusõppe allmoodul (25 EAP)</b>		
<b>Eesmärgid</b>	Õpetada määratlema sihtgruppe, vabalt kasutada suhtekorraldamise instrumentaariumi, luua tagasisideme mehhanisme.	
<b>Õpiväljundid</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- oskus kujundada ja mõjutada ühiskondlikku arvamust;</li> <li>- oskus luua või parendada ettevõtte, organisatsiooni või isiku imago;</li> <li>- oskus määrata ja tõsta isiku, organisatsiooni või toodangu reitingut;</li> </ul>	
<b>Mooduli hindamine*:</b> <i>Hinnatakse õppeainepõhiselt</i>		
PR 409	Avalikud suhted	4 EAP
BC 240	Suhtlemispsühholoogia	3 EAP
BC 229	Konfliktoloogia	3 EAP
PR 3107	Imagoloogia	3 EAP
PR 237	Masskommunikatsiooni teooria ja praktika	5 EAP
PR 358	Avaliku arvamuse sotsioloogia	3 EAP
BM 337	Reklaamiõpetus	4 EAP

Valiku põhimõtted: *Kõik ained on kohustuslikude eeldusaineteks on üldõppe mooduli ained.*

<b>VALIKAINETE MOODUL</b>		<b>Maht: 12 EAP</b>
<b>Eesmärgid</b>	Mooduli moodustab üliõpilane praktiliselt ise allpool väljapakutud valikainete baasil, mis on valitud praktilise kutsetegevuse õppeainete hulgast üliõpilasele vajaliku teooria ja praktika seoste paremaks tunnetamiseks ning neist arusaamiseks (valikuvõimalus 38 EAP-st).	
<b>Õpiväljundid</b>	Sõltuvalt üliõpilase poolt valikainete moodulisse valitud ainetest kogumahuks 12 EAP, kusjuures moodulisse mittevalitud aineid võib üliõpilane valida täiendavalt vabaainetena, ka teistest akadeemia õppekavadest või teiste kõrgkoolide õppekavadest, milliseid akadeemia aktsepteerib.	

<b>Hindamine*</b>	<b>*: Hinnatakse õppeainepõhiselt</b>	
PH 105	Filosoofia	3 EAP
EC 234	Eesti Vabariigi majandus	3 EAP
EC 304	Konkurentsivõime analüüs	3 EAP
EC 317	Pangad ja pangandus	3 EAP
BM 314	Rahvusvaheline turundus	3 EAP
PR 3105	Avalike suhete strateegiad ja tehnoloogiad	4 EAP
LAW 345	Avaliku arvamuse õiguslik tagamine	3 EAP
LAW 3106	Rahvusvaheliste kaubanduslepingute õigus	3 EAP
LAW 301	Eesti Vabariigi ettevõtlusõigus	4 EAP
LAW 212	Tööõigus	3 EAP
LANG	Kolmas võõrkeel	3 EAP
<b>ÕPPEPRAKTIKA</b>		<b>Maht: 37 EAP</b>
<b>Eesmärgid</b>	Saada erialaseid kogemusi ettevõtte või asutuse tööst, saama ülevaate ettevõtte pressi-või suhtekorralduse osakondade töö spetsiifikast, õppida iseseisvalt looma ajakirjandusteoseid majandusteemadel vastavalt antud allüksuste ülesannetele.	
<b>Õpiväljundid</b>	- oskus praktiliselt kasutada õppetöö ajal omandatud teoreetilisi teadmisi ja tulemusi analüüsida; - oskus loovalt kasutada ettevõttes saadud teadmisi ja lähteandmeid ning neid kasutada lõputöö kirjutamisel;	
<b>Hindamine*</b>	<b>*: Iga praktikaosa läbimisel üliõpilane esitab akadeemia praktikaosakonnale praktikaaruande ja ettevõttepoolse juhendaja arvamuse. Praktikad hindab akadeemia praktikaosakond arvestades õppetooli ettepanekut.</b>	
	Tutvumispraktika	9 EAP
	Menetluspraktika I	9 EAP
	Menetluspraktika II	9 EAP
	Diplomieelne praktika	10 EAP

<b>LÕPUTÖÖ ( diplomitöö)</b>		<b>Maht: 9 EAP</b>
<b>Eesmärgid</b>	- uurimusliku diplomitöö kirjutamine Eesti või Euroopa Liidu liikmesriigi majandusvaldkonnas tegutseva mess-meedia vormi, sisu ja efektiivsuse analüüs konkreetsel perioodil või majandustemaatika (problemaatika) valgustava meediakanali analüüs kas tervikuna või teatud perioodi jooksul ; - lomingulise diplomitöö kirjutamine, mis kujutab endast autori toimetiste tsükli üldmahus: 1) trükkivas pressis – 16000 – 24000 trükimärki; 2) raadios ja TV-s – 40 – 60 minutit eetriaega; 3) internetis- vähemalt 80000 Bit.	
<b>Õpiväljundid</b>	- oskab kaitsta oma tööd komisjoni ees; - oskab vormistada lõputööd; - oskab vastata komisjoni küsimustele diplomitöö temaatika ja samuti oma eriala valdkonna ulatuses.	
<b>Hindamine</b>	<i>Diplomitöö kaitsmise komisjoniliikmete hääletamise tulemusel saadud koondhinne ( A – D).</i>	